

РОЛИ в управлении проектами

Каждый проект характеризуется набором участников, каждый из которых играет определенную роль в соответствии с его функциями в проекте. По аналогии, в рамках любой проектно-ориентированной организации каждый из сотрудников также играет некую роль.

Компания Primavera Systems позиционирует разрабатываемое программное обеспечение по ролям исполнителей или организаций в проектах, что позволяет максимально точно подобрать программные решения в соответствии с требуемой функциональностью.

Ниже описано несколько ролей участников проектов и программное обеспечение Primavera, позиционируемое для каждой из них. Роли участников проектов могут варьироваться или перекрываться в зависимости от специфики организации.

Роли внешних участников проекта

Инвестор / Заказчик / Эксплуатирующая компания

Формируют ограничения проекта по срокам и затратам (бюджету). Осуществляют укрупненный анализ проектов по показателям сроков, освоению затрат и финансированию.

Рекомендуемая роль Primavera¹: Client / Owner

Проектировщики

Разрабатывают проектно-сметную документацию на объекты строительства на основании директивных сроков, предоставленных Заказчиком.

Планируют и контролируют ход разработки проектно-сметной документации.

Рекомендуемая роль Primavera: Engineer

Субподрядчики

Выполняют специализированные виды работ на объекте строительства в соответствии с выданной рабочей документацией и графиками работ.

Рекомендуемая роль Primavera: Planner / Scheduler

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение: Contractor

Роли участников проекта внутри организации

Руководство

Определяет стратегию развития организации, формирует портфели проектов, контролирует ход их выполнение по укрупненным показателям.

Рекомендуемая роль Primavera: Executive

Офис управления проектами

Централизованная структурная единица, предназначенная для разработки и совершенствования методов управления проектами в организации. Оказывает помощь Руководителям проектов в плане методологии ведения проектов, предоставляет Руководству компании сводные отчеты о выполнении портфелей проектов, аккумулирует лучший опыт реализации проектов в виде базы знаний и т.п.

Рекомендуемая роль Primavera: Planner / Scheduler

Руководители проектов

Руководители проектов отвечают за реализацию проектов в пределах заданных ограничений по срокам и затратам, координируют деятельность сотрудников функциональных подразделений в части выполнения работ проектов.

Руководитель проекта должен всегда держать руку на пульсе проекта, используя для этого графики выполнения работ, данные по освоению затрат и т.д. Кроме того, он участвует в согласовании условий договоров с субподрядными организациями, постоянно контактирует с Заказчиком и т.п.

Рекомендуемая роль Primavera: Planner / Scheduler

Планировщики и диспетчеры

Разрабатывают графики выполнения работ, планируют потребность в ресурсах, рассчитывают затраты на выполнение работ, выдают план-задания строительным участкам, согласуют с руководителями проектов прогнозные показатели по работам, ведут текущие графики работ по проектам.

При разработке графики рекомендуется использование типовых фрагментов работ, т.к. это ускоряет процесс планирования проекта и снижает вероятность ошибок планирования за счет использования отработанных практик. Кроме того, планировщики могут использовать плановые данные по ресурсам и затратам из сметных программ, где они уже рассчитаны.

Рекомендуемая роль Primavera: Planner / Scheduler

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение: PMAgent и PMExchange

Сметчики

Разрабатывают на объекты строительства сметные расчеты, на основании типовых или внутрифирменных нормативов и расценок. Плановые данные по расходу ресурсов и затратам в дальнейшем могут быть в автоматизированном решении переданы из сметных расчетов в графики работ, ведущиеся в программном обеспечении Primavera.

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение: А0

Ответственные за договора и затраты

В случае, если программное обеспечение Primavera используется для планирования и контроля прямых затрат, ведут в нем базу расценок по ресурсам, перечень заключенных договоров с исполнителями.

Также отслеживают прочие затраты, относящиеся к проекту.

Рекомендуемая роль Primavera: Planner / Scheduler

Начальники участков, прорабы

Управляют непосредственным выполнением работ на объектах в соответствии с полученными план-заданиями, координируют действия исполнителей (в т.ч. субподрядчиков), определяют наиболее подходящие методы выполнения работ, регистрируют приход материалов. По сути, являются нижним управленческим звеном.

Рекомендуемая роль Primavera: Field Superintendent

Кураторы на объекте

Отмечают фактическое выполнение работ на объектах по показателям сроков, трудозатрат (табель рабочего времени), выполненных физических объемов, расхода ресурсов. В ряде случаев дополнительно осуществляют внутренний контроль качества выполняемых работ.

Рекомендуемая роль Primavera: TeamMember

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение: PMExchange

Прочие участники по проекту

Прочие сотрудники в организации, принимающие участие в решениях по проекту или выполняющие определенные работы по проекту. За выполнение последних отчитываются с помощью табеля учета рабочего времени.

Рекомендуемая роль Primavera: TeamMember/Collaboration

Администратор информационной системы управления проектами

Обеспечивает настройку и функционирование программного обеспечения Primavera, на базе которого функционирует информационная система управления. Среди его обязанностей можно выделить:

- разработка архитектуры информационной системы управления проектами,
- настройка основных структур данных и параметров программного обеспечения,
- настройка и разграничение прав доступа к данным информационной системы управления проектами,
- ведение и поддержание в актуальном состоянии перечня учетных записей пользователей программного обеспечения.

Рекомендуемая роль Primavera: Planner / Scheduler

Системные администраторы

Системные администраторы настраивают локальные и глобальные сети таким образом, чтобы обеспечить максимальную производительность при работе с модулями Primavera. Они поддерживают в работоспособном состоянии СУБД и базу данных программного обеспечения Primavera, выполняя ее регулярное архивирование. Администраторы поддерживают комплексную политику обеспечения безопасности, гарантирующую защиту данных от несанкционированного доступа или порчи.

Роли указаны в соответствии с прайс-листом на программное обеспечение Primavera